

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УЛЬЯНОВСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2025

№ 2348
Экз. № 1

р.п. Ишеевка

О создании межведомственной
рабочей группы по вопросам
снижения бюрократической нагрузки
в образовательных организациях
муниципального образования
«Ульяновский район» Ульяновской области

В соответствии с Федеральным законом №328 от 08.08.2024 «О внесении изменений в статьи 29 и 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минпросвещения России от 6 ноября 2024 г. №779 "Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования", администрация муниципального образования «Ульяновский район» Ульяновской области постановляет:

1. Создать межведомственную рабочую группу по вопросам снижения бюрократической нагрузки в образовательных организациях муниципального образования «Ульяновский район» Ульяновской области.

2. Утвердить Положение о межведомственной рабочей группе по вопросам снижения бюрократической нагрузки в образовательных организациях муниципального образования «Ульяновский район» Ульяновской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Глава администрации
муниципального образования
«Ульяновский район»



В.О. Наумов

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
"Ульяновский район"
от «30» 12 г. № 2378

ПОЛОЖЕНИЕ
о межведомственной рабочей группе
по вопросам снижения бюрократической нагрузки
в образовательных организациях муниципального образования
«Ульяновский район» Ульяновской области

1. Общие положения

1.1. Межведомственная рабочая группа по вопросам снижения бюрократической нагрузки в образовательных организациях муниципального образования «Ульяновский район» Ульяновской области (далее – межведомственная рабочая группа) является коллегиальным совещательным органом и создается в целях эффективной межведомственной координации и создания условий для снижения бюрократической нагрузки в образовательных организациях.

1.2. Межведомственная рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством и законодательством Ульяновской области, а также настоящим Положением.

2. Задачи межведомственной рабочей группы

Основными задачами межведомственной рабочей группы являются:

2.1. Всесторонний анализ сложившейся ситуации и выявление основных причин документарной загруженности образовательных организаций.

2.2. Информирование о нормах законодательства, регулирующих объем документарной нагрузки.

2.3. Обеспечение эффективного межведомственного взаимодействия, направленного на создание условий для снижения бюрократической нагрузки на образовательные организации.

3. Права межведомственной рабочей группы

Межведомственная рабочая группа имеет право:

3.1. Запрашивать и получать в установленном порядке информацию, необходимую для решения вопросов, входящих в компетенцию межведомственной рабочей группы, органов местного самоуправления,

предприятий, учреждений и организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

3.2. Осуществлять взаимодействие со средствами массовой информации в освещении вопросов, связанных с реализацией основных направлений деятельности межведомственной рабочей группы.

3.3. Вносить в установленном порядке предложения по вопросам деятельности межведомственной рабочей группы.

4. Организация деятельности межведомственной рабочей группы

4.1. Межведомственную рабочую группу возглавляет председатель рабочей группы.

4.2. Состав межведомственной рабочей группы утверждается постановлением администрации муниципального образования «Ульяновский район» Ульяновской области.

4.3. В состав межведомственной рабочей группы входят председатель рабочей группы, заместители рабочей группы, секретарь рабочей группы и иные члены рабочей группы.

4.4. Председатель межведомственной рабочей группы руководит деятельностью, распределяет обязанности между членами, определяет сроки проведения заседания, утверждает повестку заседания, председательствует на заседаниях, подписывает протоколы заседаний, осуществляет контроль за исполнением решений, принятых межведомственной рабочей группы, а также иные полномочия по руководству деятельностью рабочей группы.

4.5. Основной формой деятельности межведомственной рабочей группы являются заседания. Заседания проводятся под руководством председателя межведомственной рабочей группы, а в случае отсутствия – заместителя председателя межведомственной рабочей группы.

4.6. В случае отсутствия председателя межведомственной рабочей группы по его поручению обязанности председателя исполняет заместитель председателя межведомственной рабочей группы.

4.7. Секретарь межведомственной рабочей группы готовит проект повестки очередного заседания, информирует членов межведомственной рабочей группы не менее чем за 5 рабочих дней о месте, времени и повестке очередного заседания, направляет им при необходимости справочные и другие материалы по рассматриваемым вопросам, осуществляет ведение, оформление и хранение протоколов заседаний.

4.8. Члены межведомственной рабочей группы участвуют в заседаниях лично, вносят предложения по организации его деятельности, обеспечению эффективного межведомственного взаимодействия по вопросам снижения бюрократической нагрузки на образовательные организации.

4.9. Заседания межведомственной рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не менее 2 раз в год.

4.10. Заседание межведомственной рабочей группы является правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов межведомственной рабочей группы.

4.11. Решения межведомственной рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов межведомственной рабочей группы путем открытого голосования. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

4.12. Решения межведомственной рабочей группы оформляются протоколами, которые подписываются председателем межведомственной рабочей группы и секретарем межведомственной рабочей группы.
